



## Förderlinie V „Förderung der Drittmittelaktivität“

Dez. 14 – Zentrum für Qualitätssicherung und Forschung

### Inhalt

Ziel der Förderung ist die Steigerung der Drittmittelaktivität an der HSPV NRW. Unter Berücksichtigung des Stellenwertes der Drittmittelforschung für die HSPV NRW, des erhöhten Aufwandes innerhalb drittmittelgeförderter Forschungsprojekte sowie zur Umsetzung der speziellen Anforderungen der Drittmittelgeber soll die Beteiligung an Drittmittelforschung durch eine entsprechende Deputatsermäßigung gefördert werden.

Gefördert werden können dabei:

- a) die konzeptionelle Entwicklung eines Drittmittelprojektantrags**  
(der Aufwand zur konzeptionellen Erstellung eines nachweislich in einem kompetitiven Auswahlverfahren eingereichten Drittmittelanspruchs bei einem anerkannten Drittmittelgeber, wie bspw. der EU, der DFG, dem BMBF, den NRW-Landesministerien oder Stiftungen)
- b) die Durchführung eines eingeworbenen Drittmittelprojektes**  
(der Arbeitsaufwand innerhalb eines kompetitiv eingeworbenen Drittmittelprojektes).

### Zielgruppe

Professoren/Professorinnen und hauptamtliche Dozenten/Dozentinnen der HSPV NRW, die sich aktiv an der Einwerbung und Durchführung von Drittmittelprojekten beteiligen.

### Förderleistungen

Die Drittmittelaktivität wird durch eine Reduktion des Lehrdeputats gefördert.

- Die **Deputatsermäßigung** staffelt sich wie folgt\*:

<b>a) Konzeptionelle Entwicklung eines Drittmittelprojektantrags (Erstellung und nachgewiesene Einreichung des Antrags)**</b>	
- Projektskizze (bei zweistufigem Verfahren, z.B. BMBF, EU)	5 LVS (einmalig)
- Vollantrag national	10 LVS (einmalig)
- Vollantrag EU	15 LVS (einmalig)
<b>b) Durchführung eines erfolgreich eingeworbenen Drittmittelprojektes***</b>	
- Verbundkoordination international	228 LVS /SJ
- Verbundkoordination national	190 LVS /SJ
- Leitung Teilprojekt oder Arbeitspaket/e (inkl. Betreuung von Mitarbeitenden)	152 LVS /SJ
- Aktive Projektmitarbeit (inkl. Betreuung von Mitarbeitenden)	114 LVS /SJ
- Aktive Projektmitarbeit (keine Betreuung von Mitarbeitenden)	76 LVS / SJ

\*Die angegebenen Zahlen sind Richtwerte. In begründeten Fällen kann eine höhere/niedrigere Lehrreduktion gewährt werden. Die entsprechende Beratung erfolgt durch das Forschungsdezernat (Dez. 14) in Absprache mit der Forschungskommission.

\*\*Sollten mehrere Antragsteller/-innen an einem Antrag/einer Skizze beteiligt sein, sollten diese die beantragte Lehrreduktion einvernehmlich unter sich aufteilen. Dabei sollte die Arbeitsteilung während der Antragstellung berücksichtigt werden (Hauptantragsteller/-in bzw. Zuarbeit)

\*\*\*Sollten sich bei einem eingeworbenen Drittmittelprojekt mehrere HSPV-Wissenschaftler/-innen eine Funktion teilen (z.B. die Verbundkoordination) wird die Lehrreduktion unter diesen aufgeteilt.



### Laufzeit:

- a) Bei der Beantragung einer Deputatsermäßigung zur konzeptionellen Entwicklung eines Drittmittelprojektantrags (Erstellung und nachgewiesene Einreichung des Antrags in einem kompetitiven Auswahlverfahren): Einmalige Förderung innerhalb des Studienjahres, in dem der Drittmittelantrag eingereicht wird.
- b) Durchführung eines erfolgreich eingeworbenen und bewilligten Drittmittelprojektes: Die Förderung richtet sich nach der Laufzeit des jeweiligen Drittmittelprojektes.

### Wechselwirkungen

Eine Doppelfinanzierung der beantragten LVS ist ausgeschlossen. Die Antragsteller bzw. Antragstellerinnen bestätigen, dass für die beantragten LVS keine anderweitige Finanzierung bewilligt wurde.

### Förderkriterien

- Passung des Forschungs-/Entwicklungsvorhabens zum Forschungsprofil der HSPV NRW und/oder zum Aufgabenbereich von Hochschulen für den öffentlichen Dienst.
- Förderung der konzeptionellen Entwicklung eines Drittmittelprojektantrags: Es muss eine Eingangsbestätigung des Drittmittelgebers/ein Einreichungsnachweis vorliegen.
- Förderung der Durchführung eines eingeworbenen Drittmittelprojektes: Die Zusage des Drittmittelgebers bzw. der Bewilligungsbescheid muss vorliegen.
- Aus den Unterlagen müssen die Aufgaben bzw. Arbeitspakete der antragstellenden Person(en) inkl. Zeitplan hervorgehen.

### Förderverfahren und Evaluation

- Beratung und Unterstützung durch das Forschungsdezernat
- Beantragung der Förderung: Einreichung der vollständigen Unterlagen an das Forschungsdezernat (s. Antragsformular Forschungsförderung unter <https://www.hspv.nrw.de/forschung/forschen-an-der-hspv/foerderung>)
- Begutachtung: administrative Überprüfung des Antrages auf Vollständigkeit und Plausibilität durch das Forschungsdezernat; schriftliche Rückmeldung (Förderzusage/Bewilligungsbescheid oder Absage) durch das Präsidium der HSPV NRW.
- Qualitätssicherung:
  - Vorlage des Drittmittelantrags und des Einreichungsnachweises beim Forschungsdezernat.
  - Vorlage der positiven Bewilligung bzw. des Ablehnungsbescheids beim Forschungsdezernat.
  - Nachweis der Forschungsaktivitäten bei bewilligten Drittmittelprojekten durch Weiterleitung der Projektberichte für den Drittmittelgeber/die Drittmittelgeberin an das Forschungsdezernat.

### Alle Unterlagen zu den Förderlinien finden Sie hier:



<https://www.hspv.nrw.de/forschung/forschen-an-der-hspv/foerderung>

### Kontakt

Forschungsdezernat (D14.2)  
[forschungsadministration@hspv.nrw.de](mailto:forschungsadministration@hspv.nrw.de)

Forschungskommission  
[forschungskommission@hspv.nrw.de](mailto:forschungskommission@hspv.nrw.de)